

 Администрация муниципального образования

« Городское поселение город Юхнов »

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 декабря 2023 года № 248

**О реализации решения Городской Думы**

**«О бюджете муниципального образования**

**«Городское поселение город Юхнов» на**

**2024 год и на плановый период 2025-2026 годов».**

 В целях реализации решения Городской Думы «О бюджете муниципального образования «Городское поселение город Юхнов» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Главным администраторам доходов бюджета:

1.1. Осуществлять бюджетные полномочия в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Юхновский район» от 10.12.2019 № 503а «Об утверждении порядка осуществления органами власти Юхновского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

1.2. Усилить работу по контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним.

1.3. Осуществлять эффективное взаимодействие с администраторами доходов по обеспечению плановых поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет.

1.4. Принять меры по взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе за счет активизации претензионно-исковой работы.

1.5. Ежеквартально представлять в отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район»:

1.5.1. В срок до четвертого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – информацию о сумме задолженности по администрируемым доходам в бюджет, ее динамике за отчетный период и принимаемых мерах по сокращению ее объемов.

1.5.2. В срок до 14 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – информацию и пояснительные записки об исполнении кассового плана за отчетный период.

1.6. Осуществлять контроль за эффективностью исполнения бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае изменения объема полномочий органов власти и (или) состава администрируемых ими доходов бюджета представлять в отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район» информацию об указанных изменениях в течение двух недель со дня вступления в силу нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов.

2. Главным распорядителям средств бюджета, уполномоченным в соответствующей сфере управления:

2.1. В срок до 1 февраля 2024 года обеспечить принятие новых муниципальных программ или внесение изменений в действующие муниципальные программы в целях приведения в соответствие с Решениемгородской Думы «О бюджете муниципального образования «Городское поселение город Юхнов» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов».

2.2. В целях приведения в соответствие с Решением городской Думы «О бюджете муниципального образования «Городское поселение город Юхнов» на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов» в срок до 1 марта 2024 года внести на рассмотрение в городскую Думу проекты постановлений (проекты постановлений о внесении изменений в постановления) о порядках предоставления субсидий юридическим лицам (некоммерческим организациям) из бюджета на реализацию мероприятий в рамках муниципальных программ.

2.3. Ежемесячно в срок до четвертого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район» информацию об иногородних подрядных (субподрядных) организациях, осуществляющих на территории городского поселения строительно-монтажные и иные работы на основании контрактов, срок исполнения которых составляет свыше трех месяцев, а также об организациях, осуществляющих реализацию инвестиционных проектов, независимо от того, зарегистрированы ли они на территории Калужской области или на территории других субъектов Российской Федерации.

2.4. Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район» пояснительные записки об исполнении бюджета за отчетный период в разрезе муниципальных программ (подпрограмм, мероприятий), а также об использовании бюджетных ассигнований, осуществляемых вне программных мероприятий.

2.5. Ежеквартально в срок до четвертого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район» информацию о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, имеющих просроченную задолженность по денежным обязательствам перед городским поселением по состоянию на начало текущего квартала. В случае изменения объема задолженности в течение отчетного периода направлять соответствующую информацию в адрес отдел финансов и бюджета администрации муниципального района «Юхновский район» в трехдневный срок.

2.6. Осуществлять контроль за состоянием кредиторской задолженности
в целом по главному распорядителю средств бюджета, не допуская образования просроченной кредиторской задолженности.

3. Установить, что получатели средств бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ
и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 100 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год, по договорам (государственным контрактам):

– об оказании услуг связи, в том числе почтовой связи (изготовление и доставка, прием, обработка, пересылка, доставка и вручение письменной корреспонденции, почтовых отправлений, приобретение государственных знаков почтовой оплаты);

– о подписке на электронные и печатные издания, их доставке и приобретении;

– об оказании услуг по изготовлению и регистрации квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи;

– о публикации и объявлениях в средствах массовой информации;

– об изготовлении, приобретении бланков строгой отчетности;

– об обработке фискальных данных;

– об оказании услуг по продлению регистрации и обслуживанию доменных имен в интересах органов исполнительной власти;

– об обучении на курсах повышения квалификации и о прохождении профессиональной переподготовки (в том числе безработных граждан);

– об участии в научных, методических и иных конференциях, семинарах, а также в официальных мероприятиях (в том числе включая оплату взносов в целях покрытия организационных расходов);

– об оказании гостиничных услуг (проживание) по месту командирования и/или проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

– об оказании услуг по страхованию работников, выезжающих за рубеж в связи со служебной командировкой;

– об услугах по организации выступления артистов, музыкантов в концертных программах;

– об оказании транспортных услуг, услуг по организации питания, проживания и оплате входных билетов на посещение мероприятий при организации экскурсионного обслуживания;

– о работах по изготовлению рекламных материалов;

– о снятии ограничений по использованию земельных участков;

– об оказании услуг на проведение государственной экологической экспертизы;

– об оказании услуг на проведение экспертизы документов и сведений для оценки соответствия критериям аккредитации;

– о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

– о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

– о выдаче технических условий и согласовании проектной документации;

– о проведении историко-культурной экспертизы;

– о выполнении археологических полевых работ;

– о проведении работ по строительству объектов социально-культурной сферы, создаваемых в рамках национальных проектов;

– о проведении работ по строительству объектов дорожного хозяйства при осуществлении казначейского сопровождения контракта;

– о публичном показе за право использования кинофильма (за неисключительное ограниченное право (лицензию) на публичный показ аудиовизуального произведения (кинофильма));

– о приобретении автотранспортных (кроме такси), авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;

– об осуществлении пассажирских и грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом, заключаемым учреждениями, обеспечивающими реализацию мероприятий в сфере туризма;

– об оплате за проезд по платным дорогам;

– о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение;

– о приобретении путевок для организации отдыха и санаторно-оздоровительного лечения детей и подростков;

– об оказании услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, зрелищно-развлекательных, спортивных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок для детей и подростков, а также лиц, их сопровождающих;

– о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к распределительным сетям, к сетям газораспределения и электроснабжения;

– обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

– обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

– с ресурсоснабжающими организациями;

– об оказании услуг по выдаче актов ввода (допуска) в эксплуатацию приборов учета, актов технологического присоединения и балансового разграничения, актов об осуществлении технологического присоединения;

– о проведении работ по сохранению объектов культурного наследия религиозного назначения (консервации, ремонту, реставрации, приспособлению объектов культурного наследия для современного использования, научно-исследовательских, изыскательских, проектных и производственных работ, научному руководству проведения работ, техническому и авторскому надзору за проведением работ);

– на поставку технических средств правительственной специальной телефонной связи;

– на поставку оборудования для доступа к российскому государственному сегменту информационно-коммуникационной сети Интернет (сети RSNet).

4. Рекомендовать главным распорядителям средств бюджета
и органам местного самоуправления при заключении договоров с ресурсоснабжающими организациями предусматривать возможность осуществления авансовых платежей.

**Глава администрации муниципального**

**образования «Городское поселение**

**город Юхнов» Е.В. Мочалова**